

1 Rekisterinpitäjä	<p>Nimi <b>KSAK Oy</b></p> <p>Osoite <b>Airotie 2b, 93600 KUUSAMO</b></p> <p>Muut yhteyshiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) <b>+358 400 717 5737, alice.heinavehmas@ksak.fi</b></p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi <b>Alice Heinävehmas</b></p> <p>Osoite <b>Airotie 2b, 93600 KUUSAMO</b></p> <p>Muut yhteyshiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) <b>+358 40 717 5737, alice.heinavehmas@ksak.fi (tietosuojavastaava),</b></p>
3 Rekisterin nimi	Halla Solutions
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Ylläpitää henkilörekisteriä mobiililaatujärjestelmää varten.
5 Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat	<p>Henkilökunnan ja tarpeen mukaan oppilaitoksen eri toimintoihin osallistuvien henkilöiden nimet, puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet.</p> <p>Säilytysaika on työsuhteen tai muun toiminnon kesto.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilökunta ja muut oppilaitoksen toimintaan osallistuvat henkilöt.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>KSAK Oy ei myy tai markkinoi henkilötietoja ulkopuolisille tahoille.</p> <p>KSAK Oy voi luovuttaa henkilötietoja valtuutetuille alihankkijoille siinä määrin, kun ne osallistuvat tässä tietosuojaselosteessa kuvattujen käyttötarkoitusten toteuttamiseen. Alihankkijat ovat velvollisia huolehtimaan tietoon saamiensa henkilötietojen salassapidosta ja käytöstä tietosuojalainsäädännön mukaisesti.</p> <p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaisille tietosuojalainsäädännön asettamissa puitteissa.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETAn ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai ETAn ulkopuolelle
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Asiakasta koskevat dokumentit säilytetään lukituissa kaapeissa tai arkistoholvissa tiedon luonteen mukaan.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Käyttöoikeudet on annettu käyttäjäryhmittäin. Käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään.</p> <p>KSAK Oy:n oma palvelin, jolla henkilörekisteriin liittyviä tietoja verkossa sijaitsee, on suojattu palomuri- ja varmennetekniikoin. Tietojen varmuuskopiointi ja palvelimen ylläpitoon liittyvät tietoturvapäivitykset on hoidettu asianmukaisesti. Tietokoneet sijaitsevat lukituissa huoneissa.</p> <p>Tietokanta sijaitsee Kajasafe Oy:n palvelimella, ks. <a href="https://kajasafe.fi">https://kajasafe.fi</a>.</p>
10 Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus mm. tarkistaa tietonsa, vaatia niiden oikaisemista tai poistamista sekä rajoittaa tietojensa käyttöä. KSAK Oy:n täytyy tunnistaa pyynnön esittäjä ennen toimenpiteiden täytäntöönpanoa. Osa opiskelijoiden henkilötiedoista tulee säilyttää eri säädöksen mukainen aika.

**10.1. REKISTERÖIDYN OIKEUS SAADA PÄÄSY TIETOIHIN (TARKASTUSOIKEUS)**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja KSAK Oy on hänestä kerännyt tai ettei rekisteriin ole tallennettu häntä koskevia tietoja. Tarkastusoikeuden käyttämisestä koskeva pyyntö tulee esittää KSAK Oy:lle tämän tietosuojaselosteen kohdan 10.6. mukaisesti. Tarkastusoikeus voidaan kuitenkin evätä lainmukaisilla perusteilla. Tarkastusoikeuden käyttämisestä ei peritä maksua.

**10.2. REKISTERÖIDYN OIKEUS VAATIA TIEDON OIKAISEMISTA TAI POISTAMISTA**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia KSAK Oy:tä oikaisemaan häntä koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot tai täydentämään puutteellisia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista.

Edellä mainittujen oikeuksien käyttämiseksi rekisteröidyn tulee esittää pyyntö KSAK Oy:lle tämän tietosuojaselosteen kohdan 10.6. mukaisesti.

**10.3. REKISTERÖIDYN OIKEUS RAJOITTAÄ TIETOJEN KÄSITTELYÄ**

Mikäli KSAK Oy käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja, rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa henkilötietojensa käsittelyä. Pyyntö henkilötietojen käsittelyn rajoittamiseksi tulee esittää KSAK Oy:lle tämän tietosuojaselosteen kohdan 10.6. mukaisesti.

**10.4. REKISTERÖIDYN OIKEUS SIIRTÄÄ TIEDOT JÄRJESTELMÄSTÄ TOISEEN**

Niiltä osin kuin rekisteröity on itse toimittanut KSAK Oy:lle tietoja, joita käsitellään suostumuksen tai toimeksiannon perusteella, rekisteröidyllä on oikeus saada kyseiset tiedot itselleen yleisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Pyyntö tietojen saamiseksi tulee esittää KSAK Oy:lle tämän tietosuojaselosteen kohdan 10.6. mukaisesti.

**10.5. REKISTERÖIDYN OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle tietosuojaviranomaiselle, jos se katsoo, että KSAK Oy ei ole noudattanut sille tietosuojalainsäädännössä asetettuja velvollisuuksia.

**10.6. MUUT OIKEUDET**

Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla asiasta KSAK Oy:lle seuraavilla tavoilla:

- KSAK Oy:n toimipisteessä osoitteessa Airotie 2 b, 93600 Kuusamo
- sähköpostitse osoitteeseen info@ksak.fi
- puhelimitse numeroon +358 40 860 8949

Toimistolla asioitaessa pyynnön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä. Sähköpostitse lähetettyyn pyyntöön on lisättävä puhelinnumero, koska pyynnön lähettäjän henkilöllisyys varmistetaan puhelimitse. Myös puhelimitse pyynnön jättävän henkilöllisyys varmistetaan.